

國立中山大學西灣學院場地收費及管理要點

101年9月17日 本中心101學年度第1次中心會議通過
101年11月14日 本校101學年度第1學期第6次行政會議通過
104年10月28日 本中心104學年度第1次中心會議修正通過
104年11月25日 本校104學年度第1學期第7次行政會議修正通過
依108.5.1本校107學年度第2學期第6次行政會議決議修正

- 一、為有效提昇場地使用效益與維護管理之目的，依據本校「館舍場地收費準則」訂定西灣學院場地收費及管理要點（以下簡稱本要點）。
- 二、**本院**場地借用申請案，需由**本院**或所屬單位主管審核通過後方得借用，申請程序如下：
 - (一)洽詢預約。
 - (二)填寫場地借用申請單。
 - (三)核准後繳費及填具場地借用切結書。
- 三、**本院**不接受任何以個人名義申請案（含校內、外），**本院**場地借用以教學研究及**本院**內部單位使用為優先，除以下之情形外，其餘一律依**本院**場地收費一覽表辦理繳費。
 - (一)**本院**所屬單位上課需要或主辦之活動。
 - (二)本校學生團體與組織經校內單位核定舉辦之活動，得免場地使用費，惟須收水電費及清潔費。
- 四、為使場地發揮最大效能，活動人數原則上須達各場地座位數六成以上。
- 五、**本院**場地收費標準說明如下：
 - (一)場地使用費含場地維護及設備維護等，水電費及清潔費則另計，以不打折為原則。
 - (二)校內單位如與**院**內部單位合辦活動，以校內單位收費標準的六折計算。
 - (三)校外公司團體(非營利單位)如與校內單位合辦活動(需出示相關證明文件，如計劃書、宣傳海報等)，以校外單位收費標準的八折計算。
 - (四)校外公司團體(非營利單位)如與**院**內部單位合辦活動(需出示相關證明文件，如計劃書、宣傳海報等)，以校內單位收費標準的六折計算。
 - (五)校友如以公司或機關團體申請，比照校內單位收費標準收費。
- 六、非**院**內部單位借用場地，借用時間以上班時間為原則；非上班時間使用需另支付加班費（依照校方規定給付），俾協助門禁管制及相關設備使用及諮詢。
- 七、申請場地應預付保證金新台幣一千元至五千元，使用完畢無損壞者如數退還；若學生社團活動借用得免預付保證金。
- 八、借用經核准後，須於使用前一週依收費標準繳納各項費用，逾期未繳付租金，視同放棄租用權利。
- 九、借用單位因故取消借用時，應提前通知**本院**並辦妥取消借用及退費手續，若於三天前申請取消借用者可全額退費，於使用前一日申請取消借用者可退水電費及清潔費，餘皆不予退費，借用紀錄並列入下次借用之准駁參考。
- 十、**本院**場地使用規則：
 - (一)各項設備如需借用，請先洽管理單位；借用單位應妥善維護場地內各項設施，若因使用不當造成損壞，由借用單位負責維修或賠償。
 - (二)請勿攜入飲料（礦泉水除外）、食物，借用單位應負責場地內外整潔，非屬原場地物品，使用完畢後應立即清除或運離，恢復場地原狀，**本院**不負保管責任。
 - (三)借用期間請自行負責場地及人員安全維護。
 - (四)如有逕將借用場地轉讓他人使用；或使用事實與申請登記內容不符；或活動內容妨害社會善良風俗、違背政府法令與學校規定；或有損害本中心周遭環境及設施之虞等情形，**本院**有權立即停止借用，所繳費用不予退還且爾後不予借用，情節嚴重者並報校

處理。

- 十一、**本院**場地設備管理收入得提撥分配至**本院**之比率，比照本校各學院辦理。
- 十二、本要點如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。
- 十三、本要點經**院務**會議、行政會議通過後實施，修正時亦同。

國立中山大學西灣學院場地收費一覽表

101年9月17日 本中心101學年度第1次中心會議修正通過
 101年11月14日 本校101學年度第1學期第6次行政會議通過
 104年10月28日 本中心104學年度第1次中心會議修正通過
 104年11月25日 本校104學年度第1學期第7次行政會議修正通過

場地名稱	座位數	設備	場地使用費(每時段)		水電費 (每時段)	清潔費 (每次(天))	保證金	管理單位 (分機)
			校內單位	校外單位				
會議室 通 GE4020	30 人	電腦、單槍及投影幕、會議系統、擴音設備、無線麥克風、無線上網、網路接孔等。	700 元	1,400 元	150 元	500 元	1,000 元	院 辦公室 (分機 5876)
圓階教室 通 GE1008	124 人	單槍及投影幕、無線麥克風、E化講桌、無線上網等。	1,200 元	2,400 元	300 元	1,500 元	2,000 元	基礎教育中 心 (分機 5852)
圓階教室 通 GE4016	124 人	單槍及投影幕、無線麥克風、E化講桌、無線上網等。	1,200 元	2,400 元	300 元	1,500 元	2,000 元	博雅教育中 心 (分機 5853)
演講廳 通 GE1010	250 人	電腦、單槍及投影幕、擴音設備、無線麥克風。	2,000 元	4,000 元	500 元	3,000 元	5,000 元	運動與健康 教育 中心 (分機 5865)
一般教室 通 GE3011	50 人	單槍及投影幕、無線麥克風、E化講桌。	300 元	600 元	100 元	500 元	1,000 元	服務學習 教 育中心 (分機 5870)
多功能教室 通 GE3013	32 人	單槍及投影幕、無線麥克風、E化講桌。	500 元	1,000 元	100 元	500 元	1,000 元	服務學習 教 育中心 (分機 5870)

註：

1. 每時段 2 小時（時段分為上午 8~10 點、10~12 點、中午 12~2 點、下午 2~4 點、4~6 點及 6~8 點），不足 2 小時以 2 小時計算，超出時間加收下一時段之費用。
2. 如該次租借達 2 天（含）以上，清潔費則以每天計算收費。